

Banca Tema – Modello Istruttoria Credito Agrario

Modello Analitico Azienda Vitivinicola - Investimento

Tutte le parti del modello scritte di colore nero devono essere completate con dati o descrizioni

Le parti scritte in colore blu rappresentano esempi esplicativi da cui trarre spunto

Sommario**- Sezione A – Situazione aziendale attuale**

- A.1 IMPRESA
- A.2 TITOLARI
- A.3 STRUTTURA AZIENDALE ATTUALE
 - A.3.1 Terreni
 - A.3.2 Fabbricati
 - A.3.3 Macchinari
- A.4 SITUAZIONE FINANZIARIA ATTUALE

- Sezione B – Investimento

- B.1 PROGETTO DI SVILUPPO AZIENDALE
- B.2 INVESTIMENTI
 - A.2.1 Impianti arborei
- B.3 FONTI DI FINANZIAMENTO
 - B.3.1 Cronoprogramma Flussi Finanziari a Copertura dell'Investimento

- Sezione C – Attività vitivinicola

- C.1 CAPACITA' PRODUTTIVA
 - C.1.1 Produzione e trasformazione
 - C.1.2 Vendite
 - C.1.3 Magazzino
- C.2 COSTI DI PRODUZIONE
 - C.2.1 Dipendenti

- Sezione D – Prospetti Economico-finanziari

- D.1 DINAMICA DI RIFERIMENTO (DATI ECONOMICI E QUANTITATIVI)
- D.2 CONTO ECONOMICO PREVISIONALE
- D.3 PIANO FINANZIARIO
- D.4 PROSPETTI ECONOMICO-FINANZIARI SINTETICI

- Sezione E - Appendice: Indicazioni per la compilazione dei prospetti

Sezione A – Situazione Aziendale Attuale

A.1 IMPRESA

Dati dell'Azienda (come da visura camerale)

Ragione Sociale:

Sede legale:

P.IVA e C.F.:

Soci: Dati anagrafici (Nome, residenza, codice fiscale) e ruolo (es. Amministratore, socio ordinario ecc...)

Attività: Descrizione attività agricola svolta

A.2 TITOLARI

Identificare i titolari dell'impresa (IAP e soci in caso di società; IAP o Coltivatore diretto + coadiuvanti in caso di ditta individuale). Indicare i dati anagrafici, titolo di studio e (in forma sintetica) le loro esperienze lavorative precedenti (sia in campo agrario che extra agrario). Indicare le informazioni rilevanti per l'attività aziendale (Es. le conoscenze linguistiche per attività agrituristica o per attività che prevedano l'esportazione di prodotti)

Esempio:

"Titolare: Mario Rossi (Coltivatore Diretto), nato a Roma il 27 gennaio 1981 e laureato in scienze agrarie presso l'Università di Pisa. Titolare dell'azienda dal 2010. Esperienze precedenti: tecnico Agronomo presso l'azienda agricola "Poggio e Buca", occupandosi della gestione dei 25 Ha di Oliveto e dei 10 Ha di vigneto (4 anni).

Coadiuvante: Maria Bianchi, nata a Grosseto il 15/07/1982, diplomata presso l'istituto alberghiero "Leopoldo II di Lorena" di Grosseto, con oltre 10 anni di esperienza come nel settore turistico (6 anni reception e 4 anni come gestore di strutture turistiche). Lingue: Inglese (buono) e Francese (scolastico)".

A.3 STRUTTURA AZIENDALE ATTUALE

Descrivere l'Azienda: Ubicazione geografica; titolo di conduzione del terreno (in caso di terreni in affitto riportare gli estremi del contratto, la durata del contratto di affitto ed il canone annuale);

Tipologia dei terreni (collinari/pianeggianti, irrigui/asciutti);

Tipologia di colture attualmente presenti (erbai, cereali, vigneto, oliveto o altro);

Allevamento (specie allevata e numero capi),

Attività ricettiva (descrivere la tipologia dell'attività ricettiva, posti letto o capienza sala ristorante, altri servizi offerti),

Descrivere eventuali altre attività connesse.

Esempio:

"L'azienda (...) è proprietaria di Ha xx.xx.xx di terreno ubicati nel comune di (...) censiti al NCT al foglio (...) ed accorpati in un'unica unità aziendale. I terreni ricadono interamente in zona collinare e si prestano particolarmente vocati alla viticoltura. Ad oggi sui terreni sono presenti (...) Ha di vigneto, i restanti seminativi sono coltivati ad erbaio misto (per vendita di fieno in campo) e cereali. La trasformazione ed il confezionamento del vino avviene presso terzi, e l'olio viene in parte venduto sfuso ed in parte in Bag in Box da lt 5.

A.3.1 Terreni

Indicare la Ripartizione Agronomica dei terreni che costituiscono l'Azienda, specificare la superficie ed il titolo di conduzione: Proprietario (P) o Affittuario (A)

Tabella 1

RIPARTIZIONE AGRONOMICA ATTUALE		
Tipologia	Superficie (Ha)	Titolo di Conduzione (P/A)
Seminativo		
Vite		
Oliveto		
Bosco		
Tare ed incolti		
Altro (specificare)		
Totale		

Tabella 2

PLV 2016			
Coltura	Superficie (Ha)	Produzione	PLV
Erbaio misto			
Cereali - grano			
Vite			
Oliveto			
Tare ed incolto			
Altro (specificare)			
Altro (Specificare)			
Totale			

Nella Tabella 3 indicare il valore dei contributi PAC ricevuti. Nella prima colonna indicare il numero dei titoli PAC di cui dispone l'azienda. Per i contributi del Bio indicare sino a che annata agraria è concesso il contributo.

Tabella 3

CONTRIBUTI PAC ATTUALI		
Numero di titoli	Valore unitario Titoli (€)	Importo totale contributi

Indicare in tabella 4 i dati relativi agli eventuali contributi Bio, indicare sino a che annata agraria è concesso il contributo.

Tabella 4

CONTRIBUTI		
Ettari che beneficiano del contributo	Importo totale del	Data di fine

Indicare in tabella 5 altri eventuali contributi che l'azienda riceverà (Es. Contributi per zootecnia, o altre misure non indicate in precedenza).

Tabella 5

ALTRI CONTRIBUTI		
Tipologia	Importo totale del	Data di fine

A.3.2 Fabbricati

Indicare nella tabella 6 i fabbricati di cui dispone l'azienda (fabbricato per fabbricato) distinguendo nella colonna "titolo di possesso" i fabbricati posseduti in proprietà (P) da quelli posseduti in affitto (A) o, eventualmente, in comodato d'uso (CU). Nella colonna "stato" indicare le condizioni in cui si trova il fabbricato utilizzando i seguenti valori: "Ottimo" (fabbricati recentemente costruiti o ristrutturati); "Buono" (Fabbricati che non necessitano di manutenzione nel breve o medio termine); "Precario" (fabbricati che nonostante vengano utilizzati e siano funzionali alla produzione, necessitano di interventi di ristrutturazione non urgenti ma da realizzare a medio termine); "Fatiscente" (fabbricati che necessitano interventi di ristrutturazione urgenti); "in abbandono" (fabbricati in disuso a causa del loro stato strutturale). Fornire una breve descrizione dei fabbricati utilizzando come linee guida i dati forniti nella tabella. Per i fabbricati posseduti a titolo d'affitto indicare nella parte descrittiva gli estremi del contratto, la scadenza ed il canone.

Tabella 6

FABBRICATI			
Superficie (Mq)	Destinazione	Stato	Titolo di proprietà
	Cantina		
	Rimessa attrezzi		
	Magazzino di stoccaggio		
	Sala degustazione		
	Abitazione del titolare		
	Altro (Specificare)		

A.3.3 Trattori ed altre Macchine ed Attrezzature Agricole

Indicare nella tabella 7 i macchinari di cui dispone l'azienda. Nella colonna "stato" indicare le condizioni in cui si trova il macchinario utilizzando i seguenti valori: "Ottimo" (Macchinari recentemente acquistati o seminuovi); "Buono" (Macchinari utilizzati nell'attività produttiva che non presentano problemi dovuti a usura); "Precario" (macchinari che, a causa di usura, obsolescenza o problemi dovranno essere sostituiti entro 5 anni); "Fatiscente" (macchinari che dovranno essere sostituiti o dismessi entro 2 anni).

Tabella 7

Trattori ed altre Macchine ed Attrezzature Agricole	
Descrizione	Stato

A.4 SITUAZIONE FINANZIARIA ATTUALE

Descrivere, **con grande precisione**, la situazione finanziaria dell'azienda e compilare le seguenti tabelle suddividendo eventuali debiti per tipologia.

Nella tabella 8 e 9 indicare tutte le operazioni bancarie in essere specificando le condizioni contrattuali, il debito residuo e la rata annua. Indicare la data di fine ammortamento solo per quei finanziamenti il cui periodo di preammortamento non è ancora terminato.

Tabella 8

MUTUI E FINANZIAMENTI BANCARI								
	Istituto di credito	Data di erogazione	Data fine Preammortamento	Capitale iniziale	Durata (anni)	Tasso d'interesse	Debito Residuo	Rata annua
Mutuo/finanziamento bancario 1								
Mutuo/finanziamento bancario 2								
Mutuo/finanziamento bancario 3								
Mutuo/finanziamento bancario 4								
ISMEA								
Cassa Formazione proprietà contadina								
Altri debiti fin. (specificare)								
Altri debiti fin. (specificare)								
Totale								

Tabella 9

DEBITI A BREVE TERMINE							
	Istituto di credito	Importo accordato	Importo utilizzato	Importo cambiale agraria	Durata (mesi)	Tasso d'interesse	Costi di gestione e CMS
Scoperto in c/c - 1							
Scoperto in c/c - 2							
Cambiale Agraria - 1							
Cambiale agraria - 2							
Altri debiti a breve (specificare)							
Totale							

Indicare nella tabella 10 i debiti (pregressi) nei confronti dell'erario. Nel caso di debiti rateizzati o debiti scaduti per i quali si è già ricevuto la cartella di pagamento compilare tutte le colonne, nel caso in cui si tratti di importi scaduti per i quali non si è ancora ricevuto nessuna cartella indicare soltanto il debito originario (se per la stessa tipologia di debito esistono sia importi rateizzati che importi scaduti o cartelle indicare gli importi su righe separate). Dedicare una fila ad ogni voce di debito indicando nella prima colonna gli estremi della pratica di rateizzazione, il riferimento alla cartella di pagamento o, in caso di debiti non rateizzati o debiti per i quali non si è ancora ricevuto cartella di pagamento, indicare il tipo di debito, il periodo di riferimento (es. IVA III Trimestre 2015).

Tabella 10

DEBITI VERSO ERARIO					
Tipologia	Debito Originario	Oneri di riscossione (Ex Aggio)	Sanzioni	Interessi (€)	Totale
IVA					
INPS (Dipendenti)					
INPS (Dipendenti) – (III trimestre 2015)					
INPS (titolare)					
IRPEF (compresa IRPEF dipendenti)					
Altre Imposte (specificare)					
Altri debiti V/erario (specificare)					
Totale					

Indicare nella tabella 11 i debiti pregressi verso dipendenti per stipendi non liquidati.

Tabella 11

DEBITI PREGRESSI VERSO DIPENDENTI	
	Importo
Stipendi non liquidati	
Totale	

Indicare nella tabella 12 i debiti pregressi verso fornitori. Nella colonna “tipologia di fornitura” indicare l’oggetto della fattura (Es. Materie prime, utenze, manutenzioni, attrezzature, macchinari, impianti, materiali di consumo, merci ecc...). Indicare soltanto i debiti relativi ad fatture già scadute, non indicare i debiti derivanti dal normale ciclo finanziario dell’attività.

Tabella 12

DEBITI PREGRESSI VERSO FORNITORI			
Fornitore	Tipologia di fornitura	Importo (comprensivo di IVA)	Scadenza originaria
Fornitore A			
Fornitore B			
Fornitore C			
Fornitore D			
Fornitore E			
Fornitore F			
Totale			

Indicare nella Tabella 13 il fabbisogno personale dei titolari e coadiuvanti. Si specifica che per ogni persona impegnata in azienda devono essere considerati importi compresi tra un minimo di Euro 800,00 ed un massimo di Euro 1.800,00/2.000,00 mensili in base all’impegno ed al ruolo aziendale.

Tabella 13

FABBISOGNO PERSONALE TITOLARI/COADIUVANTI	
Voce di costo	Importo (€)
Fabbisogno familiare del Titolare 1	
Fabbisogno familiare del Titolare 2	
Fabbisogno personale dei coadiuvanti	
Fabbisogno personale altri (specificare)	
Totale	

Sezione B – INVESTIMENTO

B.1 PROGETTO PER LO SVILUPPO AZIENDALE

Descrivere il progetto aziendale di investimento in ogni sua parte e per ogni singola attività che si realizzerà (allevamento, nuovi impianti arborei, trasformazione, ricettività ed altre attività connesse).

Per ogni nuova attività indicare le caratteristiche dimensionali (superfici incrementate, produzioni medie attese sia di materia prima che di eventuale prodotto trasformato e descrivere il processo produttivo). Indicare i volumi delle vendite in prospettiva ed i formati che si andranno a commercializzare (Es. In caso di produzione di olio si avranno bott. Lt1, lattina Lt 3 ecc...).

Descrivere per ogni attività la strategia commerciale (prezzi di vendita, vendite previste e canali commerciali).

B.2 INVESTIMENTI

Indicare nella tabella numero 14 tutti gli investimenti che si andranno a realizzare per lo sviluppo del progetto aziendale.

Distinguere gli investimenti per i quali sarà concesso il contributo PSR (A) dagli investimenti per i quali non è previsto il contributo (B). Raggruppare gli investimenti indicando nella prima colonna la tipologia (es: Trattori, Macchinari ed attrezzature agricole, Fabbricati, impianti arborei, Attrezzature ed impianti per la cantina, attrezzature ed impianti per la mungitura, Acquisto animali, Recinzioni, ecc...); nella colonna "voce d'investimento" il bene oggetto dell'investimento (Es. Trattore con caricatore, Refrigeratore latte, costruzione stalla, ecc...) indicare Nella colonna "Uscita finanziaria" il costo comprensivo di IVA.

Tabella 14

INVESTIMENTI						
Tipologia	Voce di investimento	Anno	Costo al netto IVA	Aliquota IVA (%)	Importo Iva (€)	Uscita finanziaria
INVESTIMENTI A CONTRIBUTO PSR/ (A)						
Trattori e mezzi a motore	Trattore gommato					
	Trattore cingolato 90 CV					
	Altro (Specificare)					
Macchinari ed attrezzature Agricole	Cimatrice					
	Botte irroratrice					
	Altro (specificare)					
Attrezzature ed impianti per cantina	Vasi vinari					
	Pressa					
	Pigia diraspatrice					
	Pompe					
	Barriques					
	Arredamento sala degustazione					
	Impianto di raffreddamento					
	Filtro					
	Altro (specificare)					
Impianti arborei	Vigneto					
Fabbricati	Rimozione e smaltimento cemento e amianto					
	Costruzione/ristrutturazione locale cantina					
	Altro (specificare)					
Consulenza	Presentazione domanda aiuto/pagamento					
	Altre consulenze (Specificare)					
TOTALE INVESTIMENTI A CONTRIBUTO PSR/ (A)						
INVESTIMENTI NON A CONTRIBUTO PSR/ (B)						
Tipologia						
	Altro (Specificare)					
TOTALE INVESTIMENTI NON A CONTRIBUTO PSR/ (B)						
TOTALE INVESTIMENTI (A+B)						

B.2.1 Impianti Arborei

Se l'investimento prevede la realizzazione di nuovi impianti arborei, indicare Tabella 15 il dettaglio dei costi da sostenere per la realizzazione dell'impianto

Tabella 15

COSTO D'IMPIANTO OLIVETO				
	U.m.	Q.tà	€/unità	Totale
Preparazione del Terreno e concimazione	Ha			
Squadratura	Ha			
Acquisto e posa in opera piante	Num.			
Impianto d'irrigazione	Ha			
Altri costi generici				
TOTALE				

B.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Descrivere dettagliatamente le fonti di finanziamento che saranno utilizzate sia a copertura degli investimenti (tenendo conto dell'IVA) sia per la liquidità di cassa necessaria alla gestione ordinaria. Indicare i mezzi propri messi a disposizione dall'azienda, gli eventuali contributi a fondo perduto, eventuali finanziamenti bancari o affidamenti in c/c (indicando dettagliatamente tutte le condizioni).

Illustrare quanto descritto utilizzando le seguenti tabelle:

Tabella 16

SCOPERTO IN C/C							
Data erogazione	Importo affidamento (€)	Importo utilizzato (€)	Tasso annuale (%)	Capitalizzazione	Revoca affidamento (Data)	Interessi (€)	Capitale + interessi
				Trim/sem			

*Se prevista una data di revoca dell'affidamento

Tabella 17

NUOVO MUTUO BANCARIO (MUTUO OGGETTO DELLA PRESENTE RICHIESTA)				
Capitale iniziale	Tasso (%)	Durata (anni)	Erogazione (Data)	Spese istruttorie (€)
Anno	Importo Rata	Quota Capitale	Quota Interessi	Importo residuo
2015				
2016				
2017				
2018				
2019				
2020				
2021				

Descrivere le modalità di erogazione dei contributi indicando le date di disponibilità delle somme ed eventuali fidejussioni richieste per l'erogazione di tali contributi ed i relativi costi a carico dell'azienda.

B.3.1 Cronoprogramma Flussi Finanziari a Copertura dell'Investimento

Nella colonna "disponibilità delle somme" indicare la data in cui l'azienda avrà a disposizione la liquidità. Nella colonna "Tipologia" indicare di il tipo di fonte di finanziamento (Es. Mezzi propri; Anticipo/saldo contributo PSR/, Anticipo/saldo premio Giovani, Accensione mutuo bancario).

Tabella 18

FLUSSI FINANZIARI PER LA REALIZZAZIONE DELL'INVESTIMENTO		
Data di disponibilità delle somme	Tipologia	Importo
	Mezzi propri	
	Anticipo contributo PSR/ (_ %)	
	Anticipo premio Giovani (_ %)	
	Accensione mutuo bancario	
	Saldo contributo PSR (_ %)	
	Saldo Premio Giovani (_ %)	
TOTALE		

Esempio:

"I contributi saranno erogati secondo le seguenti modalità (come illustrato nella "tabella 18"):

- *Premio Giovani Agricoltori (Euro): il 70% dell'importo sarà erogato come anticipo all'avvio degli investimenti dietro rilascio di fideiussione bancaria di Euro il cui costo sarà pari all'.....% di tale importo. Il restante 30% sarà erogato a seguito di esito positivo del collaudo da parte delle autorità competenti.*
- *Contributo PSR relativo alla realizzazione di investimenti (Euro): il 50% sarà erogato all'avvio dell'investimento dietro rilascio di fideiussione bancaria di Euro il cui costo sarà pari all'.....% di tale importo. Il restante 50% sarà erogato a seguito di esito positivo del collaudo da parte delle autorità competenti."*

Sezione C - ATTIVITÀ VITIVINICOLA

Descrivere le previsioni di sviluppo dell'attività partendo dai vigneti descrivendo le rese previste. Indicare nella tabella la superficie vitata suddividendola per varietà.

Tabella 19

VIGNETI – VITIGNI	
Coltura	Superficie (Ha)
Vigneto – Alicante	
Vigneto - Sangiovese	
Vigneto – Sangiovese DOCG	
Vigneto – Cabernet Sauvignon	
Vigneto – Chardonnay	
Vigneto – Merlot	
Vigneto – Ciliegiolo	
Vigneto – Pinot Nero	
Vigneto – Ansonica	
Vigneto – Syrah	
Vigneto – Vermentino	
Vigneto – Viogner	
Totale	

C.1 CAPACITÀ PRODUTTIVA

Descrivere brevemente il processo produttivo: produzione agricola, raccolta e trasformazione. Descrivere la strategia commerciale, le previsioni di vendita, i formati nei quali sarà commercializzato il prodotto ed i prezzi.

C.1.1 Produzione e trasformazione

Indicare nella tabella 20 le produzioni unitarie per Ha (nella colonna "Superficie (Ha)" indicare la superficie complessiva), mostrando separatamente le produzioni provenienti da impianti non ancora a regime. Indicare nella tabella 21 le produzioni complessive, mostrando separatamente le produzioni provenienti impianti non ancora a regime.

Tabella 20

PRODUZIONE UNITARIA DI UVA (Ql.i/Ha)								
Tipologia	Superficie (Ha)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Alicante								
Cabernet Sauvignon								
Chardonnay								
Ciliegiolo								
Merlot								
Pinot Nero								
Sangiovese								
Sangiovese DOCG								
Sangiovese DOCG (vigneti non ancora a regime)								
Ansonica								
Syrah								
Vermentino								
Vermentino (vigneti non ancora a regime)								
Vioigner								
Media/Ha								

Tabella 21

PRODUZIONE TOTALE DI UVA (Ql.i)								
Tipologia	Superficie (Ha)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Alicante								
Cabernet Sauvignon								
Chardonnay								
Ciliegiolo								
Merlot								
Pinot Nero								
Sangiovese								
Sangiovese DOCG								
Sangiovese DOCG (vigneti non ancora a regime)								
Ansonica								
Syrah								
Vermentino								
Vermentino (vigneti non ancora a regime)								
Vioigner								
Totale								

Qualora l'azienda dovesse ricorrere all'acquisto di uve presso terzi, indicare nella tabella 22 i quantitativi previsti.

Tabella 22

ACQUISTO DI UVA (Q.li)							
Tipologia	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Sangiovese DOCG							
Vermentino							
Alicante							
Cabernet Sauvignon							
Chardonnay							
Ciliegiolo							
Merlot							
Viogner							
Totale							

Indicare nella Tabella 23 la resa delle uve in vino.

Tabella 23

PRODUZIONE TOTALE DI VINO (HI)								
Tipologia	Resa (%)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
IGT Toscana Pinot Nero								
IGT Toscana Chardonnay								
IGT Toscana Sangiovese								
DOC Maremma Toscana Viogner								
DOC Maremma Toscana Vermentino								
DOC Maremma Toscana Syrah								
DOC Maremma Toscana Merlot								
DOC Maremma Toscana Ciliegiolo								
DOCG Morellino di Scansano								
DOC Maremma Toscana Cabernet Sauvignon								
Totale			1249	1285	1332	1332	1332	1332

Descrivere le tipologie di vino che si andranno a produrre indicando il formato (Es. bottiglia 0.75 lt, Bag in Box, bottiglia 0.375 lt, sfuso ecc....), il loro posizionamento sul mercato in termini di qualità e fascia di prezzo.

Indicare nella tabella 24 le produzioni previste per ogni anno distinguendole per formato. Utilizzare la riga "Altri vini" per indicare la sommatoria di tutte le eventialetichette o formati la cui produzione non supera il 3% del totale

Tabella 24

PRODUZIONE TOTALE (numero pezzi)								
Articolo	Formato	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Etichetta 1	Bott 0,75 lt							
Etichetta 2	Bott 0,75 lt							
Etichetta 3	Bott 0,75 lt							
Etichetta 4	Bott 0,75 lt							
Etichetta 1	Bott 0,375 lt							
Etichetta 4	Bott 0,375 lt							
Altri vini								
Bag in Box Rosso	LT 5							
Bag in Box bianco	LT 5							
Bianco sfuso	HL							
Rosso sfuso	HL							
TOTALE BOTTIGLIE								

C.1.2 Vendite

Compilare la tabella 25 inserendo il prezzo di vendita previsto per ogni articolo per il canale commerciale di riferimento ed il numero di pezzi (bottiglie, lattine ecc..) che l'azienda prevede di destinare a questo canale ogni anno. Replicare la tabella per ogni canale commerciale (Es. Ho.re.ca., GDO, Estero, Vendita diretta). Se l'azienda svolge attività agrituristica o di ristorazione, indicare l'olio reimpiegato in azienda per la somministrazione pasti in tabella dedicata indicando come canale di vendita "REIMPIEGATO". Nel riquadro "Periodo medio d'incasso" indicare i giorni che intercorrono mediamente tra la vendita della merce ed il pagamento da parte del fornitore.

Per quanto riguarda i ricavi delle vendite (Tabelle 25 e 26), è importante fare attenzione al ciclo produttivo tipico dell'attività vitivinicola (soprattutto nella fase di sviluppo aziendale, prima del raggiungimento del regime). Si dovrà tener conto del valore delle rimanenze in relazione al progressivo aumento delle produzioni e dello sfasamento temporale tra produzione e vendita (normalmente la vendita avviene nell'arco di 2/3 esercizi). Per aziende che hanno già raggiunto il pieno regime, il processo può essere considerato ciclico. Gli importi indicati in tabella devono rappresentare i ricavi derivanti dalle vendite avvenute nell'esercizio di riferimento.

Tabella 25

PREVISIONE DI VENDITA CANALE _____							PERIODO MEDIO D'INCASSO (GG) _____		
Olio	Formato	Prezzo di vendita (€)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Etichetta 1	Bott 0,75 lt								
Etichetta 2	Bott 0,75 lt								
Etichetta 3	Bott 0,75 lt								
Etichetta 4	Bott 0,75 lt								
Etichetta 1	Bott 0,375 lt								
Etichetta 4	Bott 0,375 lt								
Altri vini									
Bag in Box Rosso	LT 5								
Bag in Box bianco	LT 5								
Bianco sfuso	HL								
Rosso sfuso	HL								
TOTALE BOTTIGLIE									

La tabella 26 è il risultato della somma delle tabelle relative alle vendite per canale commerciale (Tabella 25)

Tabella 26

RICAVI COMPLESSIVI DELLE VENDITE									
Articolo	Formato	Prezzo di vendita (€)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Etichetta 1	Bott 0,75 lt								
Etichetta 2	Bott 0,75 lt								
Etichetta 3	Bott 0,75 lt								
Etichetta 4	Bott 0,75 lt								
Etichetta 1	Bott 0,375 lt								
Etichetta 4	Bott 0,375 lt								
Altri vini									
Bag in Box Rosso	LT 5								
Bag in Box bianco	LT 5								
Bianco sfuso	HL								
Rosso sfuso	HL								
TOTALE BOTTIGLIE									

C.1.3 Magazzino

Indicare nelle seguenti tabelle, mantenendo separato i vini imbottigliati dal vino sfuso, i dati relativi alle rimanenze in magazzino alla chiusura dell'ultimo esercizio consuntivo. Descrivere le ragioni di eventuali accumuli di prodotto in magazzino ed evidenziare eventuali problematiche relative a partite di vino in rimanenza. Nella colonna "valore unitario" indicare il valore relativo ai costi di produzione del prodotto.

Tabella 27

PRODOTTI FINITI						
Descrizione	Formato	Annata	Quantità (Lt)	Val. Unitario (€)	Totale (€)	TOTALE (€)
Etichetta 1	Bott 0,75 lt					
Etichetta 2	Bott 0,75 lt					
Etichetta 3	Bott 0,75 lt					
Etichetta 4	Bott 0,75 lt					
Etichetta 1	Bott 0,375 lt					
Etichetta 4	Bott 0,375 lt					
Altri vini						
Bag in Box Rosso	LT 5					
Bag in Box bianco	LT 5					
Totale rimanenze prodotti finiti						

Tabella 28

RIMANENZE DI VINO SFUSO				
Descrizione	Annata	Quantità	Val. Unitario	Totale (€)
IGT Toscana Pinot Nero				
IGT Toscana Chardonnay				
IGT Toscana Sangiovese				
DOC Maremma Toscana Viogner				
DOC Maremma Toscana Vermentino				
DOC Maremma Toscana Syrah				
DOC Maremma Toscana Merlot				
DOC Maremma Toscana Cilieggiolo				
DOCG Morellino di Scansano				
DOC Maremma Toscana Cabernet Sauvignon				
TOTALE RIMANENZE VINO SFUSO				

C.2 COSTI DI PRODUZIONE

Indicare i costi di produzione da sostenere per l'intero processo produttivo suddividendoli in: attività agricola (costi di gestione vigneti comprensivi di raccolta e trasporto delle uve); costi di trasformazione e costi commerciali e promozionali (commissioni agenti, trasporto, omaggi, degustazioni e partecipazioni a fiere).

Tabella 29

COSTI DIRETTI GESTIONE VIGNETO							
Voce di costo	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Costi per il personale							
Concimazione e trattamenti fitosanitari							
Carburanti e lubrificanti							
Lavorazioni c/terzi							
Affitti o noleggi							
Manutenzioni e riparazioni macchine agricole							
Consulenza agronomica							
Altri costi generali (specificare)							
Totale							

Nel caso in cui la trasformazione ed il confezionamento dovessero avvenire presso terzi, compilare soltanto le voci "Lavorazioni c/terzi"; "Prodotti e materiali di consumo per imbottigliamento e confezionamento" che comprenderà i costi per l'acquisto di bottiglie, etichette, tappi, lattine ecc...(ad eccezione del caso in cui i materiali non siano forniti dall'azienda che realizza il servizio, in questo caso confluiranno anch'essi nella voce "lavorazione c/terzi"); "altri costi generali".

Tabella 30

COSTI DIRETTI DI TRASFORMAZIONE E CONFEZIONAMENTO							
Voce di costo	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Costi per il personale							
Prodotti e materiali di consumo per trasformazione							
Materiali per imbottigliamento e confezionamento							
Lavorazioni c/terzi							
Affitti o noleggi							
Utenze							
Consulenze enologiche							
Altri costi generali							
Totale							

Tabella 31

COSTI DI COMMERCIALIZZAZIONE E DI PROMOZIONE							
Voce di costo	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Partecipazione a fiere/eventi							
Provvigioni agenti							
Costi di trasporto							
Omaggi e degustazioni							
Sconti merce							
Costi promozione on line							
Altri costi generali (specificare)							
Totale							

[Indicare il periodo di dilazione medio concesso dai fornitori per il pagamento dei beni/servizi.](#)

C.2.1 Dipendenti

Illustrare l'organigramma aziendale, indicando il numero dei dipendenti, la categoria ed evidenziando le funzioni svolte.

Compilare la tabella 32 riferita ai dipendenti a tempo indeterminato indicando nella colonna "costo/unità anno" il costo azienda per un unità lavorativa della tipologia di riferimento comprensivo di tutti gli oneri sociali al netto del TFR; nella colonna "TFR anno" indicare il valore del TFR totale maturato in un anno da tutte le unità lavorativa appartenente alla tipologia di riferimento; nella colonna "Costo tot. Anno" indicare il costo sostenuto dall'azienda per tutti i dipendenti appartenenti alla tipologia di riferimento comprensivo di retribuzione, oneri sociali, TFR.

Tabella 32

DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO				
Tipologia	Numero dipendenti	Costo/unità anno	TFR tot. anno	Costo tot. anno
Impiegati full time				
Impiegati part time				
OTI specializzato				
OTI Qualificato				
OTI Comune				
TOTALE OTI				

Compilare la tabella 33 riferita ai dipendenti a tempo determinato indicando nella colonna "giornate anno" il numero complessivo di giornate (considerando una giornata di 6,5 ore) per tutti i dipendenti appartenenti alla tipologia di riferimento. Nella colonna "costo giornaliero" indicare il costo giornaliero sostenuto dall'azienda per un dipendente appartenente alla tipologia di riferimento comprensivo di tutti gli oneri sociali e al netto del TFR. Nella colonna "TFR anno" indicare il valore del TFR totale maturato in un anno da tutte le unità lavorativa appartenente alla tipologia di riferimento in base al numero di giornate indicate nella colonna "Giornate anno".

Nella colonna "costo tot. Anno" indicare il costo sostenuto dall'azienda per tutti i dipendenti appartenenti alla tipologia di riferimento comprensivo di retribuzione, oneri sociali, TFR.

Tabella 33

DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO				
Tipologia	Giornate anno	Costo giornaliero	TFR tot. anno	Costo tot. anno
OTD Specializzato				
OTD Qualificato				
OTD Comune				
Stagionali (raccoglitori)				